

1. základní škola Hořovice, Komenského ul.1245

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLY

Na vypracování se podíleli:	Mgr. Radek Šumera, Mgr. Kateřina Abrhánová
Schválil	Mgr. Radek Šumera – ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne	1. 1. 2024
Účinnost ode dne:	1. 1. 2024

Provoz a vnitřní režim školy

Budova školy je pro žáky otevřena od 7.40 hod a během přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním. Na vstup do budovy čekají žáci před spodním vchodem do budovy. Během dopoledne se budova uzamyká a dohled zde vykonává recepční, která pouští do školy žáky, kteří přicházejí později na vyučování (např. od lékaře). Zároveň předává zákonným zástupcům žáky, kteří opouští vyučování před řádným ukončením dle rozvrhu (např. k lékaři).

Otevření budov - nástup na vyučování je v 7.40 hod. Dohled nad žáky vykonává školník. Budova se uzamyká v 8.00 hod.

Po skončení vyučování žáci okamžitě opouštějí školní prostor.

Žáci, kteří se stravují ve školní jídelně, odchází ze školy spodním vchodem a do jídelny vstupují horním vchodem, pro vstup do jídelny.

Po zvonění sedí všichni žáci v lavicích. Pokud se nedostaví vyučující do pěti minut po zvonění, oznámí jeho nepřítomnost služba v ředitelně nebo v kanceláři školy.

V době přestávek se žáci pohybují pouze po patře, ve kterém probíhá jejich výuka. Je přísný zákaz běhání z patra do patra. Výjimku tvoří svolení dozorujícího pedagogického pracovníka.

Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově, přehled dohledů je vyvěšen na všech úsecích, kde dohled probíhá. Dohled u šaten a ve spodním vestibulu vykonává recepční, která také uzamyká a odemyká šatny.

V době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je zajištěn dohled nad žáky, kteří se zdržují v této době ve škole.

Začátek vyučování:

Pravidelná výuka je zahájena v **8.00 hod** (žáci jsou ve třídě v 7.55), odpolední výuka dle platného rozvrhu.

Ukončení vyučování:

Vyučování končí podle rozvrhu hodin. Odpolední vyučování končí nejpozději v **15.55 hod**.

Vyučovací hodina:

Délka trvání je 45 minut.

Počet žáků:

Nejvyšší počet žáků ve třídě je obvykle 30, škola může mít podle §23 odst. 3 zákona č.561/2004 Sb., školského zákona zřizovatelem schválenou výjimku a maximální počet žáků ve třídě školy je pak 34, při zachování bezpečnostních a hygienických předpisů. Při výuce některých předmětů, zejména nepovinných a volitelných, lze dělit třídy na skupiny, vytvářet skupiny žáků ze stejných nebo různých ročníků nebo spojovat třídy, počet skupin a počet žáků ve skupině se určí rozvrhem na začátku školního roku, zejména podle prostorových, personálních a finančních podmínek školy, podle charakteru činnosti žáků, v souladu s požadavky na jejich bezpečnost a ochranu zdraví a s ohledem na didaktickou a metodickou náročnost předmětu.

Nejvyšší počet žáků ve skupině je 30. Při výuce cizích jazyků je nejvyšší počet žáků ve skupině 24.

Počet hodin v jednom sledu nejvýše:

- 1. - 5. třídy - 6 hodin
- 6. - 9. třídy - 6 hodin.

Přestávky:

Zařazovány vždy po vyučovací jednotce.

Délka je zpravidla 10 minut, po 2. vyučovací hodině 20 minut, před odpolední výukou 45 minut, v odpolední výuce 5 minut.

Režim při akcích mimo školu.

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy, pedagogickým pracovníkem. Při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřeným vedením akce, podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.

Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitel školy. Škola pro plánování takovýchto akcí stanoví tato pravidla, každou plánovanou akci mimo budovu školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy zejména s ohledem na zajištění BOZP. Akce se považuje za schválenou uvedením v týdenním plánu práce školy, kde zároveň s časovým rozpisem uvede ředitel školy jména doprovázejících osob. Vycházky v rámci výuky jsou předem zapsány do třídní knihy a oznámeny zástupci ředitele.

Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě **15 minut před dobou shromáždění**. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce **oznámí škola nejméně 2 dny předem** zákonným zástupcům žáků.

Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kurzy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.

Pro pořádání mimoškolních akcí platí zvláštní směrnice školy zahrnující i oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků:

- pro ozdravné pobyty, sportovní pobyty
- lyžařské výcvikové kurzy
- kurz bruslení
- zahraniční výjezdy
- školní výlety a exkurze.

Za dodržování předpisů o BOZP odpovídá vedoucí akce, který je určen ředitelem školy.

Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí, jejichž rodiče o tom dodají škole písemné potvrzení.

Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně klasifikace na vysvědčení.

V Hořovicích 28.12.2023

Mgr. Radek Šumera
ředitel 1.základní školy Hořovice